



Università degli studi Magna Græcia di Catanzaro
Dipartimento di Giurisprudenza Economia e Sociologia

VERBALE n. 1

della Commissione giudicatrice per la selezione, per titoli e colloquio, relativa al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale, per attività di Tutor Didattico nell'ambito del Corso di formazione manageriale per il Middle management della Sanità Territoriale PNRR - M6 C2 – I2.2 c “Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario” – sub-misura “corso di formazione manageriale” “finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” Cup J54D21000260006

Bando emanato con Provvedimento del Direttore di Dipartimento n. 41/2025; Provvedimento del Direttore di Dipartimento di nomina Commissione n. 49/2025.

Il giorno 10 del mese di luglio dell'anno 2025, alle ore 10.00, si costituisce, in prima seduta in presenza presso la Sala Riunione del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia la Commissione giudicatrice al fine di determinare i criteri di valutazione dei titoli.

Sono presenti:

- Prof. Rocco Reina (Presidente)
- Prof.ssa Marzia Ventura (Componente e segretario verbalizzante)
- Prof.ssa Valentina Pupo (Componente)

I componenti della Commissione dichiarano sotto la propria responsabilità, allegando al presente verbale relativa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 1):

- l'assenza di condanne penali per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35**bis** d.lgs. n. 165/2001, e s.m.i., e d.lgs. n. 39/2013);
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi, ai sensi della normativa in atto vigente.

La Commissione prende visione integrale del bando e, in conformità a quanto dallo stesso disposto, stabilisce, unanimemente, che la valutazione comparativa dei titoli e del curriculum avverrà secondo la seguente ripartizione:

- Titolo di studio: massimo 5 punti, così articolati:

Voto finale di laurea	Punteggio
110 e lode	5 punti
110-108	4 punti
107-105	3 punti
104-100	2 punti
99-90	1 punto
inferiore a 90	0

- Al curriculum formativo sarà attribuito fino ad un massimo di 25 punti, considerando il possesso delle capacità e idoneità necessarie allo svolgimento dell'incarico, le precedenti esperienze professionali di documentata qualità e di particolare rilevanza per l'incarico. La Commissione definisce i seguenti parametri:
- **a) VALUTAZIONE DEL CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 25 punti)**

DESCRIZIONE ATTIVITÀ ritenuta meritevole ai fini della valutazione	PUNTEGGIO corrispondente
Precedenti esperienze di tutorato o di assistenza d'aula	Periodo non inferiore a 6 mesi = 1 punto Per ogni ulteriore semestre di attività = 1 punto
Dottorato di ricerca attinente alle materie giuridiche ed economiche	Per ciascun titolo di dottore di ricerca = 2 punti
Corso di perfezionamento attinente alle materie giuridiche ed economiche	Per ciascuno Corso = 0,5 punti
Master universitario attinente alle materie giuridiche ed economiche	Per ciascun Master di primo livello = 1 punto Per ciascun Master di secondo livello = 2 punti
Certificazione Linguistica	Per ciascuna certificazione = 0,5 punti
Certificazione Informatica	Per ciascuna certificazione = 0,5 punti
Iscrizione all'albo dei Consulenti del Lavoro\ dottori commercialisti\ revisori dei conti\ avvocato	Per ciascuna iscrizione = 1 punto
Diploma di specializzazione per le professioni legali	2 punti

Per il colloquio è prevista l'attribuzione massima di 20 punti. Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle competenze, delle attitudini e delle abilità necessarie per lo svolgimento dell'incarico. Al colloquio accedono solo i candidati che abbiano ottenuto un punteggio di almeno 8/30 a seguito della valutazione dei titoli (art. 8 del Bando).

Alle ore 11.30, ultimata la determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli, la Commissione decide di sospendere i lavori per recuperare i plichi relativi alle domande e conferisce mandato al responsabile del procedimento affinché provveda agli adempimenti consequenziali.

Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.
Prof. Rocco Reina

Presidente

Prof.ssa Valentina Pupo

Componente



Prof.ssa Marzia Ventura

Componente e Segretario verbalizzante