



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

Procedura selettiva per la progressione economica orizzontale all'interno della categoria, ai sensi dell'art.79 del C.C.N.L. 2006/2009 del Comparto Università, riservate al personale tecnico - amministrativo e bibliotecario, in servizio presso l'Università degli Studi di *Magna Graecia* di Catanzaro con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato - Anno 2022

D.R. n. 713

### IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro, emanato con D.R. n. 657/2011;
- VISTA** la Legge n. 241 del 07.08.1990 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 487 del 09.04.1994 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, e ss.mm.ii. recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, contenente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il D.Lgs. n.150 del 27.10.2009 ed in particolare l'art. 23;
- VISTO** il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;
- VISTO** il Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Università relativo al quadriennio normativa 2006-2009 sottoscritto in data 16.10.2008 e, in particolare, gli artt. 79 e 82 che dettano la disciplina ed i criteri di valutazione ai fini della progressione economica del personale all'interno della categoria di appartenenza;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Università relativo al personale del comparto istruzione e università - triennio 2016-2018 e, in particolare, l'art. 1 comma 10;
- VISTO** il D.R. n. 370 del 10.03.2016 con il quale è stato emanato, ai sensi del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, il "Codice di comportamento dell'Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro";
- VISTA** la riunione di contrattazione integrativa del 20.12.2019 nella quale è stato sottoscritto il Contratto Integrativo d'Ateneo, che prevede, tra l'altro, l'attivazione delle progressioni economiche all'interno delle categorie B, C, D e EP disciplinate dagli artt. 79 e 82 del CCNL del Comparto Università per il quadriennio 2006-2009, individuando, contestualmente, i criteri generali di valutazione nell'ambito della procedura selettiva, per soli titoli, alla luce delle disposizioni di legge vigenti;
- VISTO** in particolare, l'art. 11 del C.C.I. parte normativa 2018-2020 – parte economica 2018, sottoscritto nell'anno 2019;
- VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto in data 15.12.2021 e, in particolare, l'art.4;
- CONSIDERATO** che con D.D.G. n. 135 del 17.01.2022 è stato rideterminato il fondo risorse decentrate per l'anno 2022;



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

**RITENUTO** opportuno ricomprendere fra gli aventi diritto a partecipare alla presente progressione economica orizzontale anche il personale universitario che opera nelle A.O.U.;

**VISTO** lo stralcio del Contratto Collettivo Integrativo- parte economica per l'anno 2022, sottoscritta in via definitiva in data 09.05.2022;

**TENUTO CONTO** che in data 17 maggio 2022 il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ha approvato la Relazione Performance 2021;

**CONSIDERATO** che è in itinere l'iter valutativo finalizzato alla validazione, da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo, della relazione sulla Performance di Ateneo 2021, condizione necessaria, ai sensi del citato D.Lgs. 150/2009, per l'accesso agli strumenti per premiare il merito, tra cui le progressioni economiche e di carriera;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria;

**RITENUTO** di procedere all'indizione delle procedure selettive relative all'anno 2022, sub-condizione alla positiva validazione, da parte del Nucleo di Valutazione, della Relazione Performance 2021;

### **DISPONE**

#### **Art. 1**

#### *Indizione della selezione*

E' indetta la procedura selettiva, per soli titoli, per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle Categorie B, C, D ed EP disciplinate dagli artt. 79 e 82 del CCNL del Comparto Università per il quadriennio 2006-2009, destinate al personale, in servizio alla data del presente bando, che alla data del 31.12.2021, abbia maturato almeno due anni di servizio effettivo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato, nella posizione economica di appartenenza (**elenco allegato 1**).

Le progressioni economiche verranno effettuate nei limiti delle risorse e subordinatamente alla positiva validazione, da parte del Nucleo di Valutazione, della Relazione Performance 2021.

Per l'anno 2022 le risorse previste dal contratto integrativo di Ateneo, per le Categorie B, C, D sono pari ad € 33.000,00 (tutto dipendente), per il personale di Categoria EP sono pari ad € 4.800,00 (tutto dipendente).

#### **Art. 2**

#### *Requisiti per l'ammissione*

E' ammesso a partecipare alla procedura selettiva il personale di categoria B, C, D e EP in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio, presso l'Università degli Studi di Catanzaro, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o determinato, nella medesima categoria contrattuale di appartenenza per la quale si intende concorrere, alla data di decorrenza



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

del nuovo inquadramento della procedura di progressione economica orizzontale. ossia all'1.1.2022:

2. aver maturato, alla data **del 31.12.2021**, un'anzianità di effettivo servizio di almeno due anni nella posizione economica immediatamente inferiore rispetto a quella da ricoprire. Ai fini della maturazione dei due anni di servizio, validi per essere ammessi alla selezione, si considera utile anche il servizio prestato presso altre P.A. nella medesima o equivalente posizione economica.
3. Nei casi di mobilità intercompartimentale è considerato periodo utile, per il raggiungimento del suddetto biennio, anche il servizio a tempo indeterminato e/o determinato prestato presso altre pubbliche amministrazioni, dalla data dell'ultimo inquadramento economico, fermo restando il possesso dei requisiti di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo. Il biennio di effettivo servizio sarà calcolato con esclusione degli eventi che interrompono la carriera secondo le disposizioni di legge.
4. La partecipazione è preclusa a quanti siano *"incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto"* o *"in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado"* (art. 82 del C.C.N.L. di Comparto).
5. I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva e l'Amministrazione universitaria può disporne, con provvedimento motivato e in ogni fase della procedura medesima, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.
6. Il passaggio alla posizione economica immediatamente superiore avrà effetti giuridici ed economici con decorrenza 01.01.2022.

L'Amministrazione effettuerà i dovuti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese in ossequio alla normativa vigente

### **Art. 3** **Domanda e termine di presentazione**

**Le domande di ammissione alla procedura selettiva dovranno pervenire entro il 27-06-2022 ore 12:00**

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, da redigere secondo il modello **allegato 2**, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- autocertificazione dei titoli posseduti (vedi **allegato 3**).

Le dichiarazioni rese dal dipendente, circa i titoli posseduti, rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, devono contenere tutti gli elementi necessari, al fine di consentire una corretta verifica del punteggio, pena la non valutazione.

In particolare, per quanto concerne la dichiarazione relativa ai titoli di "Arricchimento Professionale" che denotano incarichi di responsabilità, al fine di consentire alla Commissione la verifica del punteggio attribuibile, i candidati devono indicare con precisione, tra l'altro, la **tipologia** e l'**oggetto** dell'incarico, il relativo **periodo** di inizio e termine, l'eventuale **fascia di responsabilità** o il relativo **articolo** del C.C.I. d'Ateneo del 12.12.2019 e ss.mm.ii., seguendo il fac-simile di cui all'Allegato 3. Nel caso di conferimento di più incarichi si dovranno compilare più righe mediante la funzione copia/incolla.

Si ribadisce che, in caso di mancata espressa indicazione di tutti gli elementi identificativi del titolo posseduto, lo stesso non sarà considerato ai fini dell'attribuzione del punteggio.

- scheda di valutazione qualità delle prestazioni individuali (vedi **allegato 4**).



## *Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro*

La domanda deve essere debitamente firmata pena l'esclusione, e presentata unitamente alla copia sottoscritta di un documento di identità personale in corso di validità, condizione essenziale per conseguire pubblica certezza dell'identità formale e della veridicità dei dati anagrafici dei partecipanti alla procedura concorsuale, nonché delle autodichiarazioni presentate.

La domanda di partecipazione deve essere indirizzata: **Al Magnifico Rettore Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro, Campus "Salvatore Venuta" Viale Europa - Località Germaneto (88100) Catanzaro**, secondo le seguenti modalità alternative:

- mediante **consegna a mano** direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ateneo sito in Viale Europa, località Germaneto, Campus "Salvatore Venuta", Edificio Direzionale, nel seguente orario: dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9:00, alle ore 12:00 e Lunedì e Martedì, anche dalle 15:00 alle 16:00;

- mediante **PEC** personale del candidato secondo le vigenti disposizioni, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@cert.unicz.it](mailto:protocollo@cert.unicz.it) contenente in allegato:

- la domanda di ammissione e relativi allegati (utilizzando i fac-simile allegati al presente bando), e di ogni altro documento richiesto in formato PDF compilati e sottoscritti con firma autografa del candidato (scansione). In questo caso al file PDF della domanda andrà allegata obbligatoriamente anche la scansione di un valido documento di identità del candidato sottoscritto;

*oppure*

- la domanda di ammissione e relativi allegati, (utilizzando i fac-simile allegati al presente bando), e ogni altro documento richiesto in formato PDF sottoscritti con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

Nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC personale, ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art.38 co.3 bis del D.P.R. 28 Dicembre 2000, 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre ai documenti previsti dalla selezione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegato e delegante).

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 40 megabyte.

Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite dovrà trasmettere con una e-mail la domanda precisando che gli allegati, o parte di essi, saranno trasmessi con una ulteriore e-mail contestualmente alla precedente già inviata.

Le domande inviate a mezzo P.E.C. saranno ammesse alla selezione se pervenute entro le ore 12:00 della data di scadenza indicata, da intendersi quale termine perentorio.

Resta fermo che l'inoltro della domanda tramite PEC secondo le previste modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

**Sulla busta, o nell'oggetto in caso di trasmissione tramite posta elettronica certificata PEC, i candidati dovranno indicare "Nome e Cognome - PEO 2022 - Posizione economica- per la quale si concorre....."**



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

Gli Uffici amministrativi competenti provvederanno a trasmettere, ai responsabili delle Strutture, gli elenchi del personale avente diritto, afferente alla struttura, unitamente al modello di scheda di valutazione (vedi allegato 4).

Relativamente al personale afferente alle strutture decentrate (Scuole, Dipartimenti, Centri Servizi Interdipartimentali, S.B.A., C.R.), sarà compito dei rispettivi Direttori/Coordinatori/Presidenti, quali valutatori, attestare quanto contenuto nell'allegato 4, trasmettendone copia al valutato, ai fini di consentire la presentazione dell'allegato anzidetto, a corredo della domanda di partecipazione.

Per i Responsabili di Strutture Decentrate, appartenenti alle Cat. D ed EP, la scheda di valutazione dovrà essere firmata dai Direttori/Coordinatori/Presidenti delle medesime Strutture Decentrate e controfirmata dal Direttore Generale.

Relativamente al personale afferente all'Amministrazione Centrale, sarà compito dei rispettivi responsabili delle Aree Amministrative, quali valutatori, attestare quanto contenuto nell'allegato 4, trasmettendone copia al valutato, ai fini di consentire la presentazione dell'allegato anzidetto, a corredo della domanda di partecipazione.

Qualora si verificassero situazioni di conflitto di interesse - fattispecie verificabile laddove il responsabile amministrativo dell'area, nella qualità di valutatore, rivesta la stessa posizione retributiva del dipendente valutato -, sarà compito del Direttore Generale attestare, per il dipendente interessato, quanto contenuto nell'allegato 4, sulla base di relazione sintetica redatta dal responsabile d'area, avente ad oggetto i comportamenti desumibili dagli indicatori previsti nell'allegato anzidetto. Il Direttore Generale, quale valutatore, avrà, altresì, il compito di fornire l'attestazione di cui all'allegato 4, relativamente al personale di Cat. D e EP, rivestente l'incarico di responsabile d'Area Amministrativa Centrale.

Il Direttore Generale darà disposizioni per la tempestiva trasmissione di copia dell'allegato 4 ai rispettivi soggetti valutati, al fine di consentire la presentazione a corredo della domanda di partecipazione.

I Direttori/Coordinatori/Presidenti delle Strutture Decentrate dell'Ateneo e i Responsabili di Area amministrativa sono tenuti, pertanto, a compilare le suddette schede, e a consegnarle ai rispettivi soggetti valutati, al fine di consentire la presentazione a corredo della domanda di partecipazione.

**Qualora l'allegato 4 non sia presentato a corredo della domanda di partecipazione, il candidato non riceverà l'attribuzione del punteggio relativo alla qualità della prestazione.**

Al link <https://web.unicz.it/it/category/concorsi-personale-tecnico-amministrativo> saranno pubblicati eventuali comunicazioni e avvisi inerenti alla presente procedura **che avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge**.

### **Art. 4 Commissione Esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Rettore secondo i principi fissati dalla normativa vigente in materia di concorsi.

### **Art. 5 Criteri di valutazione**

La selezione avverrà secondo gli indicatori ponderati di cui all'art. 82 del CCNL 2006-2009, in relazione al diverso livello di professionalità espresso per le quattro categorie, in coerenza con quanto



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

stabilito dall'art. 11 del C.C.I sottoscritto nell'anno 2019, nonché con quanto stabilito nella contrattazione del 15.12.2021 e del 09.05.2022.

La Commissione di cui all'art. 4, farà esclusivo riferimento ai titoli maturati dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino alla data del 31.12.2021, ed effettuerà la valutazione dei titoli sulla base dell'autocertificazione redatta ai sensi del DPR n. 445/2000, presentata dal candidato, riservandosi, ove opportuno, verifiche dal fascicolo personale, tenendo conto dei seguenti indicatori:

- a) formazione certificata e attinente alle mansioni del lavoratore;
- b) arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile da quanto dichiarato dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- c) qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi;
- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado;
- e) titoli culturali e professionali tra quelli espressamente indicati nelle rispettive tabelle dei punteggi. Si evidenzia che i titoli di studio valutabili sono esclusivamente quelli ulteriori rispetto ai titoli previsti per l'accesso alla categoria contrattuale di appartenenza indicati nella tabella A del CCNI 2006-2009 *"Per l'accesso esterno nella nuova griglia di classificazione sono richiesti i seguenti titoli, integrabili dai Regolamenti di Ateneo con eventuali requisiti professionali specifici in relazione alla tipologia dell'attività lavorativa"* e, precisamente:
  - a. CATEGORIA B - titolo di studio di scuola d'obbligo più eventuale qualificazione professionale;
  - b. CATEGORIA C - diploma di scuola secondaria di secondo grado;
  - c. CATEGORIA D - diploma di laurea (da intendersi di 1° livello triennale);
  - d. CATEGORIA EP - laurea e abilitazione professionale ovvero laurea e particolare qualificazione professionale;

secondo la tabella di seguito riportata:

Tabella 1

INDICATORI	Categorie e punteggi massimi			
	B	C	D	EP
a) Formazione certificata e attinente alle mansioni del lavoratore	25	20	20	20
b) Arricchimento professionale	20	25	20	15
c) Qualità delle prestazioni	20	20	25	25
d) Anzianità di servizio	20	15	15	10
e) Titoli culturali e professionali	15	20	20	30
<b>Totali</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

Tenuto conto dei criteri sotto descritti, saranno valutati tutti i titoli maturati dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino alla data del 31.12.2021, ad eccezione dei titoli di studio richiesti per l'accesso alla Categoria rispettiva.

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio si rinvia a quanto espressamente previsto alla lettera d) presente articolo.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 2 punto 2 del bando, per il personale a Tempo Indeterminato pervenuto per mobilità, la valutazione dei titoli maturati sarà effettuata dalla data dell'ultimo inquadramento PEO, ad eccezione della "Qualità delle prestazioni individuali", che sarà valutata dalla data di trasferimento del rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Catanzaro.

Nel caso in cui il predetto personale abbia prestato servizio in comando presso l'Università degli Studi di Catanzaro, i titoli di cui all'art. 5 lett. c) "Qualità delle prestazioni individuali" saranno valutati anche per il periodo del comando, purché quest'ultimo sia successivo all'ultimo inquadramento PEO.

Saranno valutati esclusivamente i titoli pertinenti al profilo ricoperto, ad eccezione dei titoli di studio richiesti per l'accesso alla rispettiva Categoria e di quanto diversamente previsto nelle tabelle seguenti.

La valutazione dei titoli dichiarati dai candidati sarà effettuata tenendo conto dei seguenti punteggi per come confermati nell'ambito della contrattazione del 15.12.2021 e del 09.05.2022:

Categoria B		Tabella 2
Indicatori ponderati	Max punti	Criteri
<b>A) FORMAZIONE OBBLIGATORIA E VOLONTARIA</b> <b>A1) Formazione obbligatoria Certificata e attinente alle mansioni del lavoratore svolta a partire dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino al 31.12.2021.</b> Si considera "formazione obbligatoria": - quella specifica richiesta per l'accrescimento delle rispettive competenze professionali nell'ambito del settore ove si presta servizio, disposta dall'Amministrazione, autorizzata dal Direttore Generale o dagli organi delle Strutture Universitarie, nell'interesse dell'Amministrazione;		<b>Punti 0,025 (max 15)</b> per ciascun corso;
<b>A2) quella relativa alla formazione generale sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sulla privacy, sull'anticorruzione e trasparenza, sulla Performance;</b>	25	<b>Punti 0,015 (max 8)</b> per ciascun corso;
<b>A3) Formazione volontaria Certificata e Attinente alle mansioni del lavoratore svolta a</b>		<b>Punti 0,005 (max 2)</b> per ciascun corso.



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

<p>partire dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino al 31.12.2021.</p> <p>Formazione volontaria = qualsiasi attività di formazione frequentata al di fuori dell'orario di lavoro, per autonomia scelta del dipendente.</p>	
<p><b>B) Arricchimento professionale</b> nel periodo compreso tra la data dell'ultimo inquadramento PEO e il 31.12.2021</p> <p><b>N.B.</b> Gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Rettore, del Direttore Generale o con provvedimenti deliberati dagli organi collegiali delle Strutture Universitarie</p>	<p><b>B1) Punti 0,1</b> per incarico di responsabilità ai sensi dell'art. 6 del CCI 20.12.2019 (3 fascia), nonché ai sensi dell'art. 15 del C.C.I. del 12.12.2007, per come novellato dalle parti contrattuali in data 27.03.2014</p> <p><b>B2) Punti 0,01, (max 10)</b></p> <p>1) per ciascun incarico di responsabile del procedimento inerente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gare di appalto sopra soglia e sotto soglia comunitaria;</li><li>- Procedure concorsuali per reclutamento di personale Docente e Tecnico-Amministrativo;</li><li>-Procedure concorsuali inerenti i Dottorati di Ricerca; Assegni di Ricerca; Scuole di Specializzazione. Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale;</li></ul> <p>2) per ciascun incarico come Componente delle Commissioni di Ateneo (ivi compreso per le Strutture decentrate)</p> <p><b>B3) Punti 0,005 (max 6)</b> per ciascun incarico di responsabile del procedimento diverso da quelli sopra elencati;</p> <p><b>B4) Punti 0,005 (max 4)</b> per ciascuna partecipazione a programmi/progetti di ricerca e qualsiasi altro programma/progetto.</p>



## Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

<b>C) Qualità delle prestazioni</b>	<b>20</b>	Come da scheda di valutazione (vedasi Allegato 4)
<b>D) Anzianità di servizio</b> L'anzianità di servizio verrà computata dalla data dell'ultimo inquadramento PEO, fino al 31.12.2021, con esclusione di quella necessaria per l'ammissione alla procedura (24 Mesi). L'anzianità di servizio sarà calcolata con esclusione degli eventi che interrompono la carriera.	<b>20</b>	<p><b>Punti 1</b> (max 8) per anno di anzianità nella categoria contrattuale di appartenenza; (si arrotondano all'anno le frazioni superiori a 6 mesi)</p> <p><b>Punti 2</b> (max 12) per anno di anzianità nella posizione economica in atto ricoperta. (si arrotondano all'anno le frazioni superiori a 6 mesi).</p>
<b>E) Titoli culturali e professionali</b> Verranno valutati i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria purché gli stessi non siano già stati valutati in precedenti progressioni economiche orizzontali, nella medesima categoria di appartenenza, che abbiano dato luogo all'inquadramento.	<b>15</b>	<p><b>Punti 0,015</b> Diploma di II grado;</p> <p><b>Punti 0,025</b> Laurea;</p> <p><b>Punti 0,03</b> Laurea Specialistica/Magistrale;</p> <p><b>Punti 0,03</b> Titoli accademici Post-Laurea;</p> <p><b>Punti 0,005</b> (max 2) Partecipazione, in qualità di docente, a convegni o seminari pertinenti al profilo ricoperto, nel periodo compreso tra la data dell'ultimo inquadramento PEO e il 31.12.2021</p> <p><b>Punti 0,01</b> (max 2) Idoneità conseguita in concorsi per qualifiche o categorie superiori;</p> <p><b>Punti 0,005</b> (max 1) per Pubblicazione cartacea coerente con le mansioni svolte e collocate presso editori, collane o riviste periodiche di rilievo</p>

Categoria C		Tabella 3
Indicatori ponderati	Max punti	Criteri
<b>A) FORMAZIONE OBBLIGATORIA E VOLONTARIA</b>		
<b>A1) Formazione obbligatoria Certificata e attinente alle mansioni del lavoratore</b> svolta a partire dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino al 31.12.2021. Si considera "formazione obbligatoria":	<b>20</b>	<b>Punti 0,025</b> (max 12) per ciascun corso;



## Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

<p>- quella specifica richiesta per l'accrescimento delle rispettive competenze professionali nell'ambito del settore ove si presta servizio, disposta dall'Amministrazione, autorizzata dal Direttore Generale o dagli organi delle Strutture Universitarie, nell'interesse dell'Amministrazione:</p> <p><b>A2)</b> quella relativa alla formazione generale sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sulla privacy, sull'anticorruzione e trasparenza, sulla Performance;</p> <p><b>A3)</b> Formazione volontaria Certificata e Attinente alle mansioni del lavoratore svolta a partire dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino al 31.12.2021. Formazione volontaria = qualsiasi attività di formazione frequentata al di fuori dell'orario di lavoro, per autonoma scelta del dipendente.</p>	<p><b>Punti 0,015</b> (max 6) per ciascun corso;</p> <p><b>Punti 0,005</b> (max 2) per ciascun corso.</p>
<p><b>B)</b> Arricchimento professionale nel periodo compreso tra la data dell'ultimo inquadramento PEO e il 31.12.2021</p> <p><b>N.B.</b> Gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Rettore, del Direttore Generale o con provvedimenti deliberati dagli organi collegiali delle Strutture Universitarie</p>	<p><b>B1)</b> <b>Punti 0,1</b> per incarico di responsabilità ai sensi dell'art. 6 del CCI 20.12.2019 (2 fascia) nonché ai sensi dell'art. 15 del C.C.I. del 12.12.2007, per come novellato dalle parti contrattuali in data 27.03.2014;</p> <p><b>B2)</b> <b>Punti 0,01</b> (max 7)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) per ciascun incarico di responsabile del procedimento inerente:<ul style="list-style-type: none"><li>- Gare di appalto sopra soglia e sottosoglia comunitaria;</li><li>- Procedure concorsuali per reclutamento di personale Docente e Tecnico-Amministrativo;</li><li>-Procedure concorsuali inerenti i Dottorati di Ricerca; Assegni di Ricerca; Scuole di Specializzazione, Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale;</li><li>-Procedure concorsuali e/o scelte pubbliche</li></ul></li><li>2) per ciascun incarico come Componente delle Commissioni di Ateneo (ivi compreso per le Strutture decentrate)</li></ol>



## Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

		<p><b>B3) Punti 0,005</b> (max 5) per ciascun incarico di responsabile del procedimento diverso da quelli sopra elencati.</p> <p><b>B4) Punti 0,005</b> (max 3) per ciascuna partecipazione a programmi/progetti di ricerca e qualsiasi altro programma/progetto;</p>
<b>C) Qualità delle prestazioni</b>	20	Come da scheda di valutazione (vedasi Allegato 4)
<b>D) Anzianità di servizio</b> <p>L'anzianità di servizio verrà computata dalla data dell'ultimo inquadramento PEO, fino al 31.12.2021, con esclusione di quella necessaria per l'ammissione alla procedura (24 Mesi). L'anzianità di servizio sarà calcolata con esclusione degli eventi che interrompono la carriera.</p>	15	<p><b>Punti 1</b> (max 6) per anno di anzianità nella categoria contrattuale di appartenenza; (si arrotondano all'anno le frazioni superiori a 6 mesi)</p> <p><b>Punti 2</b> (max 9) per anno di anzianità nella posizione economica in atto ricoperta. (si arrotondano all'anno le frazioni superiori a 6 mesi).</p>
<b>E) Titoli culturali e professionali</b> <p>Verranno valutati i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria purché gli stessi non siano già stati valutati in precedenti progressioni economiche orizzontali, nella medesima categoria di appartenenza, che abbiano dato luogo all'inquadramento.</p>	20	<p><b>Punti 0,035</b> Laurea;</p> <p><b>Punti 0,04</b> Laurea Specialistica/Magistrale;</p> <p><b>Punti 0,04</b> Titoli accademici Post-Laurea;</p> <p><b>Punti 0,02</b> Abilitazione all'esercizio professionale conseguita a seguito di superamento esami di Stato;</p> <p><b>Punti 0,005</b> (max 3) Partecipazione, in qualità di docente, a convegni o seminari pertinenti al profilo ricoperto, nel periodo compreso tra la data dell'ultimo inquadramento PEO e il 31.12.2021;</p> <p><b>Punti 0,01</b> (max 2) Idoneità conseguita in concorsi per qualifiche o categorie superiori;</p> <p><b>Punti 0,005</b> (max 1,50) per Pubblicazione cartacea coerente con le mansioni svolte e collocate presso editori, collane o riviste periodiche di rilievo</p>



## Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

Categoria D

Tabella 4

Indicatori ponderati	Max punti	Criteri
<p><b>A) FORMAZIONE OBBLIGATORIA E VOLONTARIA</b></p> <p><b>A1)</b> Formazione obbligatoria Certificata e attinente alle mansioni del lavoratore svolta a partire dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino al 31.12.2021.</p> <p>Si considera "formazione obbligatoria":</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- quella specifica richiesta per l'accrescimento delle rispettive competenze professionali nell'ambito del settore ove si presta servizio, disposta dall'Amministrazione, autorizzata dal Direttore Generale o dagli organi delle Strutture Universitarie, nell'interesse dell'Amministrazione;</li></ul>	20	<p><b>Punti 0,025 (max 12)</b> per ciascun corso;</p>
<p><b>A2)</b> quella relativa alla formazione generale sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sulla privacy, sull'anticorruzione e trasparenza, sulla Performance;</p>		<p><b>Punti 0,015 (max 6)</b> per ciascun corso;</p>
<p><b>A3)</b> Formazione volontaria Certificata e Attinente alle mansioni del lavoratore svolta a partire dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino al 31.12.2021.</p> <p>Formazione volontaria = qualsiasi attività di formazione frequentata al di fuori dell'orario di lavoro, per autonoma scelta del dipendente.</p>		<p><b>Punti 0,005 (max 2)</b> per ciascun corso.</p>
<p><b>B) Arricchimento professionale</b> nel periodo compreso tra la data dell'ultimo inquadramento PEO e il 31.12.2021</p> <p><b>N.B.</b> Gli incarichi devono essere stati formalmente conferiti con provvedimenti del Rettore, del Direttore Generale o con provvedimenti deliberati dagli organi collegiali delle Strutture Universitarie</p>	20	<p><b>B1)Punti 0,1</b> per incarico di responsabilità ai sensi dell'art.6 del CCI 20.12.2019 (1 fascia) nonché ai sensi degli artt. n. 15 e 15 bis del C.C.I. del 12.12.2007, per come novellati dalle parti contrattuali in data 27.03.2014;</p> <p><b>B2)Punti 0,01 (max 5)</b></p> <p>Per ciascun incarico di responsabile del procedimento inerente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gare di appalto sopra soglia e sottosoglia comunitaria;</li><li>- Procedure concorsuali per reclutamento di personale Docente e Tecnico-Administrativo;</li></ul>



## Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

		<p>-Procedure concorsuali inerenti i Dottorati di Ricerca; Assegni di Ricerca; Scuole di Specializzazione, Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale;</p> <p>-Procedure concorsuali e/o selettive pubbliche</p> <p>2) per ciascun incarico come Componente delle Commissioni di Ateneo (ivi compreso per le Strutture decentrate)</p> <p><b>B3) Punti 0,005 (max 3,50)</b> per ciascun incarico di responsabile del procedimento diverso da quelli sopra elencati.</p> <p><b>B4) Punti 0,005 (max 1,50)</b> per ciascuna partecipazione a programmi/progetti di ricerca e qualsiasi altro programma/progetto;</p>
<b>C) Qualità delle prestazioni</b>	<b>25</b>	Come da scheda di valutazione (vedasi Allegato 4)
<b>D) Anzianità di servizio</b> L'anzianità di servizio verrà computata dalla data dell'ultimo inquadramento PEO, fino al 31.12.2021, con esclusione di quella necessaria per l'ammissione alla procedura (24 Mesi). L'anzianità di servizio sarà calcolata con esclusione degli eventi che interrompono la carriera.	<b>15</b>	<p><b>Punti 1 (max 6)</b> per anno di anzianità nella categoria contrattuale di appartenenza; (si arrotondano all'anno le frazioni superiori a 6 mesi)</p> <p><b>Punti 2 (max 9)</b> per anno di anzianità nella posizione economica in atto ricoperta. (si arrotondano all'anno le frazioni superiori a 6 mesi).</p>
<b>E) Titoli culturali e professionali</b> Verranno valutati i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria purché gli stessi non siano già stati valutati in precedenti progressioni economiche orizzontali, nella medesima categoria di appartenenza, che abbiano dato luogo all'inquadramento.	<b>20</b>	<p><b>Punti 0,035 Laurea*;</b> <b>Punti 0,04 Laurea Specialistica/Magistrale*;</b> <b>Punti 0,04 Titoli accademici Post-Laurea;</b> <b>Punti 0,02 Abilitazione professionale;</b> <b>Punti 0,005 (max 3) Partecipazione, in qualità di docente, a convegni o seminari pertinenti al profilo ricoperto, nel periodo compreso tra la data dell'ultimo inquadramento PEO e il 31.12.2021;</b></p>



## Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

	<p><b>Punti 0,01</b> (max 2) Idoneità conseguita in concorsi per qualifiche o categorie superiori;</p> <p><b>Punti 0,005</b> (max 1,50) per Pubblicazione cartacea coerente con le mansioni svolte e collocate presso editori, collane o riviste periodiche di rilievo</p> <p>*N.B. Titolo di studio ulteriore rispetto a quello previsto per l'accesso alla categoria</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Categoria EP		Tabella 5
Indicatori ponderati	Max punti	Criteri
<p><b>A) FORMAZIONE OBBLIGATORIA E VOLONTARIA</b></p> <p><b>A1)</b> Formazione obbligatoria Certificata e attinente alle mansioni del lavoratore svolta a partire dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino al 31.12.2021.</p> <p>Si considera "formazione obbligatoria":</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- quella specifica richiesta per l'accrescimento delle rispettive competenze professionali nell'ambito del settore ove si presta servizio, disposta dall'Amministrazione, autorizzata dal Direttore Generale o dagli organi delle Strutture Universitarie, nell'interesse dell'Amministrazione;</li></ul> <p><b>A2)</b> quella relativa alla formazione generale sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sulla privacy, sull'anticorruzione e trasparenza, sulla Performance;</p> <p><b>A3)</b> Formazione volontaria Certificata e Attinente alle mansioni del lavoratore svolta a partire dalla data dell'ultimo inquadramento PEO fino al 31.12.2021.</p> <p>Formazione volontaria – qualsiasi attività di formazione frequentata al di fuori dell'orario di lavoro, per autonoma scelta del dipendente.</p>	20	<p><b>Punti 0,025</b> (max 12) per ciascun corso;</p> <p><b>Punti 0,015</b> (max 6) per ciascun corso;</p> <p><b>Punti 0,005</b> (max 2) per ciascun corso.</p>



## Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro

		Art. 75, CCNL 2006-2009 – Art. 9, CCI del 20.12.2019:  <b>B5) Punti 0,1</b> per incarico di responsabilità gestionale ai sensi dell'art.9 c. 1 e ss. del CCI 20.12.2019;  <b>B6) Punti 0,01</b> (max 4) 1) per ciascun incarico di responsabile del procedimento 2) per ciascun incarico come Componente delle Commissioni di Ateneo (ivi compreso per le Strutture decentrate)  <b>B7) Punti 0,05</b> (max 1) Per incarichi di responsabilità aggiuntivi conferiti dall'Amministrazione o, su designazione della stessa, da terzi (ex art. 75, comma 7 del CCNL Comparto Università, triennio 2006-2009; ex art. 9, comma 8 del C.C.I. 20.12.2019)  <b>B8) Punti 0,005</b> (max 1) per ciascuna partecipazione a programmi/progetti di ricerca e qualsiasi altro programma/progetto.
<b>C) Qualità delle prestazioni</b>	25	Come da scheda di valutazione (vedasi Allegato 4)
<b>D) Anzianità di servizio</b> L'anzianità di servizio verrà computata dalla data dell'ultimo inquadramento PEO, fino al 31.12.2021, con esclusione di quella necessaria per l'ammissione alla procedura (24 Mesi). L'anzianità di servizio sarà calcolata con esclusione degli eventi che interrompono la carriera.	10	<b>Punti 1</b> (max 4) per anno di anzianità nella categoria contrattuale di appartenenza; (si arrotondano all'anno le frazioni superiori a 6 mesi)  <b>Punti 2</b> (max 6) per anno di anzianità nella posizione economica in atto ricoperta. (si arrotondano all'anno le frazioni superiori a 6 mesi).
<b>E) Titoli culturali e professionali</b> Verranno valutati i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria purché gli stessi non siano già stati valutati in precedenti progressioni economiche orizzontali, nella medesima categoria di	30	<b>Punti 0,055</b> Laurea*; <b>Punti 0,07</b> Laurea Specialistica/Magistrale*; <b>Punti 0,06</b> Titoli accademici Post-Laurea; <b>Punti 0,04</b> Abilitazione all'esercizio professionale conseguita a seguito di superamento esami di Stato;



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

appartenenza, che abbiano dato luogo all'inquadramento.	<p><b>Punti 0,005</b> (max 4) Partecipazione, in qualità di docente, a convegni o seminari pertinenti al profilo ricoperto, nel periodo compreso tra la data dell'ultimo inquadramento PEO e il 31.12.2021;</p> <p><b>Punti 0,01</b> (max 2) Idoneità conseguita in concorsi per qualifiche o categorie superiori;</p> <p><b>Punti 0,005</b> (max 1,50) per Pubblicazione cartacea coerente con le mansioni svolte e collocate presso editori, collane o riviste periodiche di rilievo</p> <p>*N.B. Titolo di studio ulteriore rispetto a quello previsto per l'accesso alla categoria</p>
---------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **Art. 6**

#### **Approvazione degli atti**

Gli Atti della Commissione di cui all'art. 4 saranno approvati con apposito provvedimento del Rettore, previa certificazione di regolarità formale del Responsabile del Procedimento. I risultati della procedura selettiva saranno pubblicati nell'apposita sezione del sito istituzionale e costituiranno notifica per gli interessati. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

I passaggi nella posizione economica immediatamente superiore saranno disposti secondo l'ordine delle graduatorie per ciascuna categoria.

A parità di punteggio, prevarrà il candidato con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica. In caso di ulteriore parità, prevarrà il candidato più giovane d'età.

Resta fermo che i passaggi nella posizione economica immediatamente superiore sono subordinati alla positiva validazione, da parte del Nucleo di Valutazione, della Relazione Performance 2021.

### **Art. 7**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi *Magna Graecia* di Catanzaro, per le finalità di gestione delle procedure selettive. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

### **Art. 8**

#### **Responsabile del procedimento**

E' nominato Responsabile del procedimento il Dott. Francesco Voci che si avvarrà dell'eventuale supporto di unità di Personale Tecnico Amministrativo dell'Atenco. Per informazioni gli interessati possono inoltrare e-mail agli indirizzi [uffpers@unicy.it](mailto:uffpers@unicy.it) e [voci@unicy.it](mailto:voci@unicy.it), da utilizzare contestualmente.



## *Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro*

### **Art. 9**

#### **Pubblicità**

Del presente bando e dei successivi avvisi, sarà data pubblicità a mezzo pubblicazione sul sito di Ateneo al seguente indirizzo: <http://web.uniez.it/it/category/concorsi-personale-tecnico-amministrativo>

#### **ALLEGATI:**

- Allegato 1 - Elenco del personale avente diritto alla partecipazione alla procedura selettiva;
- Allegato 2 - Modello di domanda;
- Allegato 3 - Modello di autocertificazione dei titoli posseduti;
- Allegato 4 - Scheda di valutazione delle prestazioni del personale dipendente.

Catanzaro.

07 GIU 2022

IL RETTORE

Prof. Giovambattista De Sarro